

ПРИНЯТО:  
педагогическим советом  
протокол № 1  
от «30» августа 2021

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МОБУ В(С)ОШ № 1  
\_\_\_\_\_ А.С. Чакирян

Приказ от «31» августа 2021 № 112

**Положение  
об обучении в заочной форме обучения**

## **I. Общие положения**

1.1. Положение об обучении в форме заочного обучения (далее - Положение) определяет условия и порядок освоения общеобразовательных программ в форме заочного обучения в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении вечерней (сменной) общеобразовательной школе № 1 г. Сочи. (далее - Школа).

1.2. Положение разработано на основании закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Заочная форма обучения:

- представляет гражданам Российской Федерации любого возраста (работающим и неработающим) реальную возможность получить основное общее, среднее общее образование, создает основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора профессии, формирования общей культуры личности;

- реализует общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования.

1.4. Школа осуществляет текущий контроль за освоением образовательных программ обучающихся в заочной форме обучения.

## **2. Организация заочного обучения**

2.1 Продолжительность учебного года при заочной форме обучения составляет 36 учебных недель.

2.2. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются:

- самостоятельная работа обучающихся (самостоятельное изучение 80% нового материала);

- групповые консультации;

- зачёты.

2.3. Группа (класс) заочной формы обучения открывается при наличии не менее 9 обучающихся. Группы (классы) комплектуются на основании личных заявлений граждан или заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан в соответствии с правилами приема в образовательную организацию.

## **3. Образовательный процесс.**

3.1. Образовательный процесс в группах (классах) заочной формы обучения осуществляется следующим образом:

- Учебные часы для группы (класса) еженедельно равномерно распределяются в течение 3-х учебных дней.

- Факультативы, индивидуальные консультации включаются в общее расписание занятий.

- При численности менее 9 обучающихся освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану.

- Количество учебных часов в неделю устанавливается из расчёта одного академического часа на каждого обучающегося на все виды работ.
- Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в школе получают консультации и представляют зачётные работы в письменном виде с обязательной сдачей экзаменов по всем предметам за курс класса.
- На приём одного зачёта, проверку одной письменной работы отводится 1/3 академического часа.
- Количество зачётов по учебным предметам школа определяет самостоятельно.
- Формы проведения зачётов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

#### **4. Участники образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса в образовательной организации являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Порядок приема обучающихся в группы (классы) заочного обучения определяется образовательной организацией и закрепляется в Уставе школы.

4.3. Права и обязанности обучающихся в школе, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определяются законодательством РФ, Уставом школы и иными, предусмотренными Уставом, локальными актами.

4.4. Обучающиеся в учреждении имеют право на:

- получение бесплатного основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- обучение в соответствии с государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану. Условия обучения по индивидуальным учебным планам регламентируются Уставом школы и другими предусмотренными локальными актами;
- ускоренный курс обучения;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки учреждения;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

#### **5. Аттестация обучающегося заочной формы обучения**

5.1. При обучении в заочной форме обучения оценка качества освоения основных общеобразовательных программ включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию на уровне основного общего и

среднего общего образования.

5.2. Промежуточная аттестация проводится в формах, утвержденных учебным планом. Формы и сроки промежуточной аттестации по предметам учебного плана устанавливаются календарным учебным графиком, утвержденным приказом директора Школы.

5.3. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации фиксируются в классных журналах и в электронном виде (в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование»), протоколах в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

5.4 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета школы и результатам промежуточной аттестации.

5.5. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на самих обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Сроки проведения промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности: первый раз: сентябрь – октябрь, второй раз: ноябрь – декабрь. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.6. Обучающиеся в группах (классах) заочного обучения, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс.

5.7. Освоение программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников.

5.8. Выпускникам школы после прохождения ими государственной итоговой аттестации выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

5.9. Лицам, не завершившим образование данного уровня, выдается справка установленного образца.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Для каждой группы обучающихся ведется отдельный классный журнал соответствующего образца (для заочной формы обучения) и электронный журнал (в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование»).

6.2. Оформление классных журналов ведется в соответствии с инструкцией по ведению журнала.

6.3. Количество уроков в расписании учебных занятий должно соответствовать количеству часов учебного плана каждого класса.

6.4. Обучение ведется на основе рабочих программ, которые составляются по каждому предмету учителем и утверждаются директором школы.

В рабочих программах в обязательном порядке указывается количество зачетов, учитываются требования выполнения практической части программ.