

СОГЛАСОВАНО:  
Педагогическим советом  
(наименование коллегиального органа управления)  
(протокол от 29.03.2022 № 1)

УТВЕРЖДЕНО:  
директор МОБУ В(С)ОШ № 1  
(должность)  
\_\_\_\_\_  
С. В. Хиль  
29.03.2024

Согласовано  
Управляющим советом

Согласовано  
Советом обучающихся МОБУ В(С)ОШ № 1

**Положение  
о правилах приема на обучение по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования  
в МОБУ В(С)ОШ № 1 г. Сочи**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие правила приема по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение вечернюю (сменную) общеобразовательную школу № 1 г. Сочи (далее — правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», статьи 28 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», федеральным законом от 02.07.2021 № 310-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации, Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и Уставом МОУ вечерней (сменной) общеобразовательной школы № 1 (далее Школа).
- 1.2. Правила приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования регламентируют прием

граждан Российской Федерации в Школу по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4. Правила приема в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение вечернюю (сменную) общеобразовательную школу № 1 на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования размещаются на информационных стендах и официальном сайте Школы.

## **2. Правила приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

2.1. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, а также прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.2. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

**2.2.1. Во внеочередном порядке предоставляются места в МОБУ В(С)ОШ № 1 г.Сочи детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих":**

- детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью по месту жительства их семей.

**2.2.2. Во внеочередном порядке предоставляются места в МОБУ В(С)ОШ № 1 г.Сочи детям, указанным в статье 28 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации":**

- детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью

по месту жительства их семей.

2.2.3. В первоочередном порядке предоставляются места в МОБУ В(С)ОШ № 1 г.Сочи детям:

- военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью по месту жительства их семей;

- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» по месту жительства независимо от формы собственности:

- детям сотрудника полиции;

- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»,

- детям сотрудников внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.

2.2.4. Детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» по месту жительства независимо от формы собственности:

- детям сотрудника;

- детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.4. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.5. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

2.6. При приеме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. При приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом

1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.9. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.14 Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта Школы в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами, созданными органами государственной власти Краснодарского края (при наличии).

2.10. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.11. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- 2) дата рождения ребенка или поступающего;
- 3) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- 5) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- 6) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- 7) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- 8) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- 9) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае

необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

10) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

11) язык образования;

12) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в том числе русского языка как родного языка);

13) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

14) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.12. Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы в сети Интернет (приложение 1).

2.13. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

2) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

3) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

4) копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

5) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.14. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.15. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.16. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.17. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.18. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию (приложение 2).

2.20. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающими, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (приложение 3).

2.21. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.22. Директор Школы издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.23. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

# Приложение 1

## Образец заявления о приеме

Зачислить в списки \_\_\_\_\_ класса  
Директор \_\_\_\_\_

Директору МОБУ В(С)ОШ № 1 г. Сочи

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. полностью

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Заявление

Прошу принять моего ребенка (меня) на обучение по образовательной программе  
основного общего, среднего общего образования в 202\_\_– 202\_\_ учебном году  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка/поступающего, класс)

Дата рождения ребёнка (поступающего) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребёнка(поступающего) \_\_\_\_\_

Адрес места пребывания ребёнка (поступающего) \_\_\_\_\_

(заполняется в том случае, когда адрес места жительства не совпадает с адресом места пребывания)

Сведения	Мать (законный представитель)	Отец (законный представитель)
Ф.И.О.		
Адрес места жительства		
Адрес места пребывания		
Адрес e-mail		
Номер телефона		
Достоверность сведений подтверждаю(ем)		
Подпись, дата		

Уведомляю о наличии права на первоочередное или преимущественное право приема на  
обучение моего ребенка (меня) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть/реквизиты подтверждающего документа)



На основании статьи 14 Федерального закона от 20.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка (меня) обучение на \_\_\_\_\_ языке и изучение родного \_\_\_\_\_ языка и родной \_\_\_\_\_ литературы/литературного чтения на родном \_\_\_\_\_ языке.

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, Ф.И.О. матери (законного представителя)/поступающего)

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, Ф.И.О. отца (законного представителя))

Уведомляю о потребности моего ребенка (меня) на обучение по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения

\_\_\_\_\_  
(реквизиты подтверждающего документа)

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, Ф.И.О. матери (законного представителя)/поступающего)

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, Ф.И.О. отца (законного представителя))

Даю свое согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, Ф.И.О. матери (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, Ф.И.О. отца (законного представителя))

Даю свое согласие (для лиц, достигших возраста восемнадцати лет) на мое обучение по адаптированной образовательной программе

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, Ф.И.О. поступающего)

С уставом Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения вечерней (сменной) общеобразовательной школы № 1 города Сочи, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, общеобразовательными программами, локальными нормативными актами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МОБУ В(С)ОШ № 1 ознакомлена(ы).

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, Ф.И.О. матери (законного представителя)/поступающего)

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, Ф.И.О. отца (законного представителя))

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в объёме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения \_\_\_\_\_ при оказании муниципальной услуги

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка/поступающего)

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, Ф.И.О. матери (законного представителя)/поступающего)

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, Ф.И.О. отца (законного представителя))

Расписка на руки получена \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

# ЖУРНАЛ регистрации заявлений о приеме в школу

Начат « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Окончен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

	№ п/п
	Дата обращения заявителя в ОО
	Регистрационный номер заявления
	ФИО поступающего, дата рождения
	Класс
	ФИО родителей (законных представителей)
	Адрес места регистрации поступающего, контактный телефон
	Перечень документов, предоставляемых поступающим, родителями (законными представителями)
	Роспись поступающих, родителей или законных представителей в получении расписки о приеме документов
	Подпись лица, принявшего документы

## Приложение 3

### РАСПИСКА

Настоящим удостоверяем, что при подаче заявления о приеме в школу

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка/ обучающегося)

(регистрационный номер заявления о приеме ребенка в школу \_\_\_\_\_)

МОБУ В(С)ОШ № 1 приняты от родителей обучающегося/обучающегося следующие документы при предъявлении оригинала согласно перечню:

№ п/п	Наименование документа	Отметка о наличии (да/нет)
1	Копия свидетельства о рождении ребенка	
2	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	
3	Копия документа, удостоверяющего личность обучающегося	
4	Копия документа, подтверждающего родство заявителя (законность представления прав обучающегося)	
5	Копия документа, подтверждающего родство (законность представления прав ребенка) заявителя (для детей являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)	
6	Копия документа, подтверждающего право иностранных граждан или лиц без гражданства на пребывание в Российской Федерации (для детей являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)	
7	Аттестат об основном общем образовании (для обучающихся 10-12 класса)	

Директор МОБУ В(С)ОШ № 1 \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

Директор школы

А.С.Чакирян